P.zza Piave n. 38-39 52018 – Castel S. Niccolò (AR) Tel: 0575/571014

Fax: 0575/571026

Cod.Fisc. e P.Iva: 00133400515

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N°1015 DEL 12.12.2013

Numerazione interna del Servizio nº147 del 12.12.2013

OGGETTO: SPESE PER ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIATRICE E CANCELLERIA VARIA PER UFFICI - CIG: **ZCEOCEO7F4** - DITTA LINA GIORGI SNC per € 41,91. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - Impegno di spesa

IL RESPONSABILE DELL'AREA MANUTENZIONE E LL.PP.

RICHIAMATI:

- l'art. 16 comma 2 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità attinente le modalità di liquidazione di spese precedute da impegno di spesa;
- l'art 184 comma 1, 2 e 3 del T.U. n. 267/2000;
- l'art. 6 del vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi che attribuisce ai Responsabili di area la competenza all'adozione dei provvedimenti di liquidazione della spesa;
- l'atto C.C. n. 26 del 25.09.2013, dichiarato immediatamente seguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2013, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 13/15;
- la deliberazione GC. n. 61 del 25.09.2013, dichiarata immediatamente seguibile, con la quale sono stati assegnati ai responsabili di area con funzione di gestione e di direzione dei servizi i capitoli di bilancio e gli obiettivi di propria competenza per l'anno 2013, ai sensi e per gli effetti dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e dell' art. 11 del vigente regolamento di contabilità e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 24, comma 6, della legge 28 dicembre 2001 n° 448 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi le province, i comuni, le comunità montane e consorzi di enti locali possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n° 488 e successive modificazioni.

Visti:

- l'art. 328 del DPR n. 207/2010 il quale prevede che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (MePa) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta d'offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- la Legge n. 94/2012 di conversione al D.L. N. 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" stabilisce che le Amministrazioni pubbliche devono ricorrere al MePa o ad altri Mercati Elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, di importo inferiore a € 200.000,00.
- l'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 Legge 23/12/1999 n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti d'acquisto messi a disposizione da CONSIP.

RILEVATO:

- che non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura
- che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito "acquistinretepa.it",
 portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.d.O.);

VALUTATE le offerte economiche e le condizioni di vendita delle offerte presenti nel MePa della Consip Spa quella più favorevole e corrispondente alle nostre esigenze è quella della ditta LINA GIORGI SNC di Ponte a Poppi, Via Roma, 212, P.IVA 00364240515, per un costo complessivo di € 41,91 comprensivo di IVA;

RITENUTO di procedere all'acquisto con affidamento diretto ricorrendo al MePa della Consip Spa, ai sensi dell'ari. 328, comma 4 leti, a) del D.P.R. n. 207/2010, in conformità a quanto disposto dagli art. 28 e 125 del D.Lgvo n. 16372006 e ss.mm.ii.;

Visto il DURC rilasciato il 28.10.2013.

RICHIAMATO l'art. 2 comma 1 lett. b) del vigente Regolamento comunale delle spese in economia per forniture e servizi approvato con deliberazione CC n. 67 del 05.10.2007;

DETERMINA

- 1) di rivolgersi, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, per le motivazioni di cui in premessa, alla ditta LINA GIORGI SNC di Ponte a Poppi, Via Roma, 212, P.IVA 00364240515, per la fornitura di carta per fotocopiatrice e materiale vario di cancelleria per l'importo di € 34,35 oltre iva al 22% per la somma complessiva di € 41,91;
- 2) Di imputare la spesa al seguente capitolo del bilancio Capitolo 8200 / 10 SPESE PER ACQUISTO CARTA E VARIE PER FOTOCOPIATRICE ALTRI SERVIZI GENERALI - per € 41,91 competenza



COMUNE DI CASTEL SAN NICCOLÓ Provincia di Arezzo

Ufficio Tecnico e Lavori Pubblici

P.zza Piave n. 38-39 52018 - Castel S. Niccolò (AR) Tel.: 0575/571014

Fax: 0575/571026 Cod.Fisc. e P.Iva: 00133400515

3) di trasmettere copia della presente all'Amministrazione comunale così come disposto con atto GC n. 172/1997 e ss.mm.ii...

Il Responsabile dell'istruttoria

Marta Fabbrihi

Mouto

Il Responsabile dell'Area Manutenzione e LL.PP. (Paolo Renzetti)

UFFICIO RAGIONERIA

Pervenuto all'Ufficio Ragioneria in data:

VISTO per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi degli artt. 151 comma 4 e 153 comma 5 del T.U. n. 267/2000. Castel San Niccolò <u>// 2 · // 2 · // 3</u>

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Eugenio Batistoni

Il sottoscritto, in base ad attestazione del Funzionario incaricato delle pubblicazioni sul sito internet del Comune, certifica che la presente è ivi affissa al 30.12.2013 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Castel San Niccolò lì 1 0 010 2013 IL RESPONSABILE

\\tec2\k2 (j)\testi 3\2013\cancelleria\ affidamento lina giorgi 2013-2.doc

Bolistom