COMUNE DI CASTEL SAN NICCOLÓ
Provincia di Arezzo

Ufficio Tecnico e Lavori Pubblici

P.zza Piave n. 38-39
52018 – Castel S. Niccolò (AR)
Tel.: 0575/571014
Fax: 0575/571026
Cod.Fisc. e P.Iva: 00133400515

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N° 543 DEL 29.07.2013

Numerazione interna del Servizio n° del .2013

OGGETTO: SPESE PER ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIATRICE E CANCELLERIA VARIA PER UFFICI - *CIG 522809694B* - DITTA CORPORATE EXPRESS SRL. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE – Impegno di spesa € 126,50

Reg. Doc. Contab. IM N.461 29-07-2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA MANUTENZIONE E LL.PP.

RICHIAMATI:

- l'art. 16 comma 2 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità attinente le modalità di liquidazione di spese precedute da impegno di spesa;
- l'art 184 comma 1, 2 e 3 del T.U. n. 267/2000;
- l'art. 6 del vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi che attribuisce ai Responsabili di area la competenza all'adozione dei provvedimenti di liquidazione della spesa;
- la legge di conversione n. 64 del 06/06/2013 con la quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013 è stato prorogato al 30/09/2013;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, stante il rinvio del termine per la deliberazione del bilancio di previsione, l'esercizio provvisorio è automaticamente autorizzato sino a tale termine, ed in questo periodo si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 dell'art. 163, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

RICHIAMATO inoltre il comma 2) ultima parte del citato art.163, relativo alle operazioni consentite e quindi necessarie per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

RILEVATO CHE con determinazione dirigenziale dell'Unione dei Comuni Montani del Casentino n. 926 del 23.07.2013, a seguito di gara ufficiosa di appalto con cui acquistare, per l'Ente e per tutte le amministrazioni comunali della Rete Civica aderenti all'iniziativa, materiale vario di cancelleria, la fornitura in oggetto è stata affidata alla Ditta CORPORATE EXPRESS SRL, che ha presentato la seguente offerta economica:

DITTA	CARTA FORMATO A4 Tipo e prezzo	CARTA FORMATO A3 Tipo e prezzo	PREZZO TOTALE
CORPORATE EXPRESS srl	€. 2,09 Copy Staples Fabriano	€. 4,39 Copy Staples Fabriano	€.4.949,20
ELEAR srl	€. 2,18 Fabriano Max Paper	€. 4,48 Fabriano Max Paper	€.5.154,40
LINA GIORGI SNC	€. 2,19 Copy Star	€. 4,50 Fabriano Copy 2	€. 5.178,00

RITENUTO OPPORTUNO pertanto:
di impegnare la somma complessiva di €. 126,50 iva compresa necessaria all'acquisto dei seguenti quantitativi di risme di carta:
- n. 50 risme f.to A4 al prezzo di € 2,09 cad., oltre iva (0,44) al costo totale di € 2,53 comprensive di IVA;

VISTI gli art. 183 (*impegno di spesa*) e 192 (*determinazione a contrattare*) del T.U. n. 267/2000.

RICHIAMATO l'art. 2 comma 1 lett. b) del vigente Regolamento comunale delle spese in economia per forniture e servizi approvato con deliberazione CC n. 67 del 05.10.2007;

DATO ATTO che la Ditta è risultata in regola con il versamento dei contributi come risulta dal DURC del 18.07.2013;

DETERMINA

1. di rivolgersi, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, per le motivazioni di cui in premessa, alla ditta Corporate Express con sede in via di Gattinara, 17 – 13851 di Castelletto Cervo (BI) P.IVA 13303580156 che ha offerto la fornitura del materiale per €.126,50 comprensive di iva 21%, per la fornitura di risme di carta per stampanti e fotocopiatrici per gli uffici comunali;
2. Di imputare la spesa al seguente capitolo del bilancio:

8200.10 – **SPESE PER ACQUISTO CARTA E VARIE** - *per € 126,5 sul quale sussiste la seguente situazione contabile:*

	Euro
SOMMA SUL CAPITOLO	1.600,00
SOMMA IMPEGNATA CON PRECEDENTI PROVVEDIMENT	0,00
IMPEGNO DI SPESA	126,50
SOMMA RESIDUA	1.473,50

COMUNE DI CASTEL SAN NICCOLÓ
Provincia di Arezzo

Ufficio Tecnico e Lavori Pubblici

P.zza Piave n. 38-39
52018 – Castel S. Niccolò (AR)
Tel.: 0575/571014
Fax: 0575/571026
Cod.Fisc. e P.Iva: 00133400515

3. di trasmettere copia della presente all'Amministrazione comunale così come disposto con atto GC n. 172/1997 e ss.mm.ii..

Il Responsabile dell'Istruttoria
Marta Fabbrini

COMUNE DI CASTEL S. NICCOLO' (AR) Uff. Tecnico

IL RESPONSABILE DELL'AREA MANUTENZIONE E LL.PP.
(Paolo Renzetti)

UFFICIO RAGIONERIA

Pervenuto all'Ufficio Ragioneria in data: _____.

VISTO per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi degli artt. 151 comma 4 e 153 comma 5 del T.U. n. 267/2000.

Castel San Niccolò 28-07-2013

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Eugenio Batistoni

Il sottoscritto, in base ad attestazione del Funzionario incaricato delle pubblicazioni sul sito internet del Comune, certifica che la presente è ivi affissa al 04.09.2013 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Castel San Niccolò lì 04 SET. 2013

IL RESPONSABILE

\\tec2_sereni\testi 3\2013\cancelleria_affidamento gara carta.doc