COMUNE DI CASTEL SAN NICCOLO'

Provincia di Arezzo

Piazza Piave n. 39 - 52018 - Castel San Niccolò - Tel. 0575/5710 - Fax 0575/571026 - Cod. Fisc. e P.I. 00133400515

Reg. Documento Contabile
IMC n._____
_____

SERVIZIO SEGRETERIA
DETERMINA

DATA __05.05.2014__ NUMERO 319

OGGETTO: Assunzione straordinaria ed urgente di un autista per la guida dello scuolabus comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 25.09.2013 con la quale si è approvato il bilancio previsionale per l'anno 2013;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione Consiglio Comunale del 23.03.2001, esecutiva ai sensi di legge;
- gli artt. 183 e 192 del T.U. n. 267/2000;
- la deliberazione G.C. n. 61 del 25.09.2013 ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - APPROVAZIONE";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 dell'11.12.2006, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati individuati i servizi, gli uffici e le competenze delle aree previste nella struttura amministrativa del Comune;
- i provvedimenti del Sindaco n. 4 e 6 del 20.01.2014, con i quali sono stato nominati il responsabile dell'Area Amministrativa ed Economico Finanziaria;

ACCERTATA pertanto la propria competenza ad assumere la presente determinazione;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, stante il rinvio del termine per la deliberazione del bilancio di previsione al 31.07.2014 (decreto del 29.04.2014 del Ministro dell'Interno), l'esercizio provvisorio è automaticamente autorizzato sino a tale termine, ed in questo periodo si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 dell'art. 163, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

RICHIAMATI inoltre il comma 1) del citato art. 163 che consente di effettuare spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ed il comma 2) ultima parte, relativo alle operazioni consentite e quindi necessarie per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

CONSIDERATO che il sig. M.G., dipendente a tempo indeterminato e autista di scuolabus, ha trasmesso un certificato di malattia sino al 30.05.2014, come da certificazione agli atti;

VISTA la richiesta di assunzione d'urgenza a tempo determinato trasmessa dal Responsabile dell'Area tecnica, il quale ha fatto altresì presente che il personale in servizio con la qualifica di autista è tutto impegnato in servizi non rinviabili e che si rende quindi necessario procedere alla sostituzione per il periodo di assenza;

DATO ATTO che:

- non esistendo graduatorie valide da poter utilizzare per reperire un candidato disponibile, si è provveduto a chiedere al Centro per l'Impiego di Bibbiena un elenco di lavoratori in attesa di occupazione in possesso dei necessari requisiti per l'assunzione a tempo determinato;
- il suddetto Centro ha provveduto a trasmettere un elenco di disoccupati in possesso dei necessari requisiti per l'assunzione a tempo determinato di un autista di scuolabus;
- la sig.ra Vanessa Carboni, opportunamente interpellata dall'ufficio personale, si è resa disponibile per l'assunzione a tempo pieno per il periodo 05.05.2014 – 17.05.2014;
- che lo stesso ufficio provvederà, rispettando i tempi stabiliti dalla norma, ad inviare le relative comunicazioni obbligatorie di assunzione della sig.ra Vanessa Carboni al locale Centro per l'Impiego del Casentino;

RICHIAMATA la delibera della GC n. 52 del 22.07.2013, esecutiva ai sensi di legge, con quale si era provveduto ad approvare il programma triennale 2013/2015 del fabbisogno del personale prevedendo, per l'anno 2014, l'assunzione di personale a tempo determinato per la durata di un mese;

VISTI:

- il D.Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 sulle pari opportunità uomo e donna;
- i CCNL Regioni e Autonomie locali in vigore o tuttora vigenti ed in particolare l'art. 7 del contratto del 14.09.2000;
- il D.Lgs 30 Marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche ed in particolare l'art. 36;
- il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni;
- l'art. 1 D.lgvo 06/09/2001 n. 368, in materia di apposizione del termine al contratto di lavoro per ragioni sostitutive;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RITENUTO che le suddette richieste siano coerenti con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno approvata con la citata GC n. 52/2014;

PRESO ATTO che la tabella elaborata dal servizio gestione economica delle risorse umane relativa al rispetto del limite della spesa dell'anno 2013 per assunzioni di personale con contratto a tempo determinato delle spese sostenute nell'anno 2009, come da art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 risulta, tenendo conto della spesa prevista nella presente determina nonché di quelle in essere per tale tipologia di rapporto, rispettata;

RITENUTO, quindi necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato, a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte della sig.ra Vanessa Carboni;

DATO ATTO che il controllo preventivo di regolarità amm.va è esercitato sul presente atto attraverso la stessa sottoscrizione con la quale si perfeziona il provvedimento;

PRESO ATTO che il controllo di regolarità contabile è esercitato dal responsabile del servizio finanziario attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria allegato quale parte integrante e sostanziale al provvedimento;

DATO ATTO inoltre che i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente provvedimento sono compatibili con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità), trattandosi di emolumenti obbligatori a seguito di contratto individuale di lavoro e che la liquidazione del compenso dovuto avverrà nel mese maggio 2014;

DETERMINA

1) di assumere in qualità di autista di scuolabus (Categoria B – posizione economica B1), a tempo determinato per il periodo 05.05.2014 – 17.05.2014 la seguente lavoratrice:

Carboni Vanessa nata a Bibbiena (AR) il 13/06/1986 e residente a Poppi (AR) – in Via Falterona n. 112 (C.F. CRBVSS86H53A851V) con orario a tempo pieno di sei ore giornaliere con la mansione di autista scuolabus scuola dell'infanzia;

2) di assegnare alla suddetta la retribuzione della categoria B1 nonché quant'altro previsto in dettaglio nel contratto individuale di lavoro stipulato con la suddetta lavoratrice;
3) di impegnare la somma occorrente alla liquidazione dello stipendio sul Capitolo 14100.4 "Spese personale straordinario scuola dell'infanzia comunale" del Bilancio di previsione per l'anno 2014, in corso di approvazione;
4) di dare atto che la suddetta assunzione è stata effettuata secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse.

Data 05.05.2014

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
Istr. Dir.vo Eugenio Batistoni

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Istr. Dir.vo Eugenio Batistoni

IL SINDACO

UFFICIO RAGIONERIA

Pervenuto all'Ufficio Ragioneria in data: _____.

VISTO per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi degli art. 151 comma 4 e 153 comma 5 del T.U. n. 267/2000.

Il Ragioniere Comunale

Castel San Niccolò 05-05-2014

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

REG. PUBBL. ___ del 16 GIU. 2014

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Castel San Niccolò lì 16 GIU 2014 Il Responsabile